



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВЕРХ-НЕЙВИНСКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2025 № 239
пгт Верх-Нейвинский

О внесении изменений в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории городского округа Верх-Нейвинский на 2025 год

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ (ред. от 28.12.2024) "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2025), Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 N 990 (ред. от 23.05.2025) "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", руководствуясь Уставом городского округа Верх-Нейвинский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному контролю в сфере благоустройства на территории городского округа Верх-Нейвинский на 2025 год, утвержденную постановлением администрации городского округа Верх-Нейвинский от 18.11.2024 № 603, изменения изложив ее в новой редакции (далее – Программа) (прилагается).

2. Специалистам администрации городского округа Верх-Нейвинский, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, обеспечить в пределах своих полномочий выполнение Программы.

3. Разместить на официальном сайте городского округа Верх-Нейвинский.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа
Верх-Нейвинский



Н.Н. Щекалев

Утверждена
постановлением администрации
городского округа Верх-Нейвинский
от _____ № _____

ПРОГРАММА
Профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям в сфере благоустройства на территории городского округа
Верх-Нейвинский на 2025 год

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере благоустройства на территории городского округа Верх-Нейвинский на 2025 год (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией городского округа Верх-Нейвинский (далее – Администрация).

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории городского округа Верх-Нейвинский.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является соблюдение гражданами и организациями (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства территории городского округа Верх-Нейвинский (далее – Правила благоустройства), в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Администрацией за 9 месяцев 2024 года проведено 0 проверок соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2024 году осуществляются следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте городского округа Верх-Нейвинский в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля;

2) осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;

3) обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном сайте соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4) выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

За 9 месяцев 2024 года Администрацией выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

2. Цели и задачи реализации Программы

2.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственное должностное лицо
1.	Информирование: Информирование осуществляется Администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения на официальном сайте следующей информации: 1. тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля; 2. сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу; 3. перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции; 4. утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования; 5. руководства по соблюдению обязательных требований; 6. перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска; 7. перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска; 8. программу профилактики рисков	Постоянно	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля

	причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий контрольным органом (при проведении таких мероприятий); 9. исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица; 10. сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований; 11. сведения о применении контрольным органом мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц; 12. сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц; 13. доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа; 14. доклады о муниципальном контроле; 15. информацию о способах и процедуре самообследования (при ее наличии), в том числе методические рекомендации по проведению самообследования и подготовке декларации соблюдения обязательных требований, и информацию о декларациях соблюдения обязательных требований, представленных контролируемыми лицами; 16. иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и (или) программами профилактики рисков причинения вреда.		
	Объявление предостережения: В случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет	По мере появления оснований, предусмотренных законодательством	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля

	контролируемому лицу предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Предостережение направляется контролируемому лицу, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов		
3.	Консультирование: Консультирование в устной форме осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического и (или) контрольного мероприятия, по следующим вопросам: 1. местонахождение, контактные телефоны, адрес официального сайта городского округа Верх-Нейвинский в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и адреса электронной почты уполномоченного органа; 2. график работы уполномоченного органа, время приема посетителей; 3. номера кабинетов, где проводятся прием и информирование посетителей по вопросам осуществления муниципального контроля, а также фамилии, имена, отчества (при наличии) инспекторов, осуществляющих прием и информирование; 4. перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля; 5. перечень актов, содержащих обязательные требования. Консультирование в письменной форме, в соответствии с запросом контролируемого лица о предоставлении информации об организации и осуществлении муниципального контроля, осуществляется по следующим вопросам: 1. основание отнесения объекта контроля, принадлежащего обратившемуся	Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей	Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля

	контролируемому лицу или используемого таким контролируемым лицом, к категории риска; 2. основание объявления обратившемуся контролируемому лицу предостережения; 3. наличие запланированных контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, принадлежащих обратившемуся контролируемому лицу или используемых таким контролируемым лицом.		
4.	Проведение профилактических визитов		Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля
4.1	по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит)	С периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации	
4.2	по инициативе контролируемого лица	1) рассмотрение заявления в течение десяти рабочих дней; 2) в случае принятия решения о проведении профилактического визита, в течение двадцати рабочих дней согласование даты его проведения с контролируемым лицом	

4. Показатели результативности и эффективности Программы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.	Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», (%).	100%
2.	Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, (%).	20% и более
3.	Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием, (%).	100%